

県高校新人駅伝競走大会の申込について

1 注意して欲しいこと

- (1) 日本陸連に登録していない生徒は出場できません。
- (2) 申込期間（時間）を厳守してください。
- (3) 選手数の不足により途中棄権となる場合でも、（短距離選手等で構わないので）既定区間数の選手をエントリーしてください。

2 申込ファイルについて

- (1) 申込ファイルは茨城陸上競技協会 HP よりダウンロードしてください。
ID と PW は各地区の委員長より連絡があります。
- (2) 申込先は、A 駅伝委員会と B 記録情報委員会の 2 か所となっています。所定の方法を厳守してください。
- (3) 申込ファイルの「入力にあたって」をよくご覧いただき、ファイルを作成してください。

3 単独チームの申込方法

- (1) 申込ファイルを作成したら、申込書を印刷して校長の出場認知（職印）を受けた後、A 駅伝委員会（水城高校 小松崎先生 029-248-7252）に F a x します。
- (2) 申込ファイルは、メールに添付して、B 記録情報委員会（kou@ibariku.com）へ送信します。
Excel ファイルのまま送付してください。

4 合同チームの申込方法

- (1) 各校で申込ファイルを作成します。申込書を印刷して、校長の出場認知（職印）を受けた後、A 駅伝委員会（水城高校 小松崎先生 029-248-7252）に F a x します。
申込ファイルはメールに添付して、B 記録情報委員会（kou@ibariku.com）へ送信します。
- (2) チーム代表者（各地区委員長など）は、各校からの申込をとりまとめてチームの申込ファイルを作成します。申込書を印刷して、（職印なしで）、A 駅伝委員会（水城高校 小松崎先生 029-248-7252）に F a x します。
申込ファイルはメールに添付して、B 記録情報委員会（kou@ibariku.com）へ送信します。

| | | 単独チーム | 合同チーム （各校） | 合同チーム （代表者） |
|--------------|-----------|------------------|------------------|------------------|
| 送付先と 送付方法 | A 駅伝委員会 | F a x （職印が必要） | F a x （職印が必要） | F a x （職印は不要） |
| | B 記録情報委員会 | メール | メール | メール |

5 その他（大会当日）

- (1) プログラムやリザルトに氏名等の誤りがある場合は、必ず記録情報担当まで連絡をしてください。